

İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ
NAKLİYE VE TURİZM TİCARET A.Ş.

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.
TEKLİF İSTEME FORMU

DTN: 22DT19498

İlgili Birim: İDARİ İŞLER MD. - İSKELELER BİRİMİ

Teklif İsteme Tarihi: 10.01.2022

SIRA NO	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	ALSANCAK İSKELESİNİN AYDINLATMA ÖLÇÜMLERİNİN YAPILARAK RAPORLANMASI (2022)	TK	1	
2	KONAK İSKELESİNİN AYDINLATMA ÖLÇÜMLERİNİN YAPILARAK RAPORLANMASI (2022)	TK	1	
3	ÜÇKUYULAR İSKELESİNİN AYDINLATMA ÖLÇÜMLERİNİN YAPILARAK RAPORLANMASI (2022)	TK	1	

Yukarıda belirtilen Mal/Hizmetler teklif alma usulü ile satın alınacaktır/yaptırılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu Teklif İsteme Mektubunu idaremiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.

Aydoğdu GÜNDAY
Satınalma Müdürü

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

- Teklifinizi en geç **12.01.2022 saat 14:00'a kadar** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
 - Adres: İzmir Marina Haydar Aliyev Bulvarı No:4 Bahçelerarası Mahallesi Üçkuyular Balçova / İZMİR
 - e-mail: satinalma@izdeniz.com.tr
 - Tel : 0 232 320 00 35
- Teklifinizi KDV hariç, Birim Fiyat ve Toplam Bedel olarak ve TL bazında veriniz. Teklif mektubunun ve teknik şartnamenin her sayfasını kaseleyip imzalayınız. Varsa markasını mutlaka yazınız.
- Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET tespitinde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ile alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerlidir.
- Şirketimiz E-Fatura mükellefidir. Siparişe konu mal/hizmetin faturası, E-Fatura mükellefi Yükleniciler tarafından 'TİCARİ FATURA' olarak düzenlenecektir.
- 01.01.2020 tarihinden itibaren E-Fatura mükellefi olmayan Yükleniciler, tarafımıza düzenleyecekleri vergiler dahil 5.000,00 TL ve üstü faturalarını E-Arşiv portalı üzerinden göndereceklerdir. Tarafımıza düzenlenen E-Arşiv faturalar fatura@izdeniz.com.tr e-mail adresine gönderilecektir.
- Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa 30 (otuz) gün süreyle geçerli olacaktır.
 - Taahhüt edilen mal veya hizmet, Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşıyaka / İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Ambarına teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde geciken her gün için toplam tutarın (Teknik Şartnamede aksi bir oran yoksa) %1 (yüzde bir)'i oranında ceza uygulanır. Ancak azami gecikme süresi 7 gün olup, gecikme süresinin 7 günü geçmesi halinde idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.
 - Mal / hizmetin **TESLİM SÜRESİNİ MUTLAKA BELİRTİNİZ.** Teslim süresi 15 günü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Yüklenici ile sözleşme imzalanması halinde, sözleşme tutarının % 0,948 (binde 9,48) oranında sözleşme pulu yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından itibaren yasal süresi içinde Vergi Dairesine yatırılacak ve alınacak belge fatura ile teslim edilecektir.
 - Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa ödeme en geç 60 (Altmış) gün içinde banka hesabına havale şeklinde olacaktır.
 - Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, teknik şartname ve/veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.
 - İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.
- Teklif veren firmalar bağlı bulundukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtirler. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtirler. Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
- Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakam ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır. Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.
- Yüklenici 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 5.000,00 (Beş Bin)TL'yi geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini ibraz edecektir.
- İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.

Ek: Teknik Şartname (5 Sayfa)

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :



**MALZEME/HİZMET ALIM
TEKNİK ŞARTNAME
FORMU**

Doküman No : İZD-FR/MİM/06
Yürürlük Tarihi : 08.03.2017
Revizyon No : -
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : **1 / 5**

TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:	03.01.2022
TEKNİK ŞARTNAME KONTROL NUMARASI:	03.01.2022 16:06:23

ALSANCAK-KONAK VE ÜÇKUYULAR İSKELELERİ AYDINLATMA ÖLÇÜMLERİNİN YAPILARAK RAPORLANMASI

TEKNİK ŞARTNAMESİ

İDARENİN ADI : İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ)
İDARENİN ADRESİ : İZMİR MARİNA-HAYDAR ALİYEV BULVARI NO 4 BAHÇELERARASI BALÇOVA İZMİR
İDARENİN TELEFONU : 0(232) 320 00 35

TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, TELEFON VE FAKS NUMARASI:
İZMİR MARİNA-HAYDAR ALİYEV BULVARI NO 4 BAHÇELERARASI BALÇOVA İZMİR
TEL: 0 (232) 320 00 35 FAKS: 0(232) 463 00 57

satinalma@izdeniz.com.tr

1. İŞİN ADI

Alsancak-Konak ve Üçkuyular İskeleleri Aydınlatma Ölçümlerinin Yapılarak Raporlanması.

2. İŞİN KONUSU

İşletmemiz Alsancak-Konak ve Üçkuyular İskelelerinin İTDK (Liman Başkanlığınca) talep edilen aydınlatma ölçümlerinin yapılarak, raporlanması.

3. TEMİNE İLİŞKİN İSTEK, ÖZELLİK VE ESASLAR

İşletmemiz ALSANCAK-KONAK ve ÜÇKUYULAR İskelelerinin ekte verilen yerleşim planlarına uygun olarak, iskele dış kısımlarının ve yolcu geçiş yerlerinin aydınlatma ölçümlerinin "TS 12646-1 (EN 12464-1) Işık ve Aydınlatma Çalışma Alanlarının Aydınlatılması" standardı uyarınca yapılması ve raporlanması gerekmektedir.

İskelelerin dış kısımları ile yolcu geçiş yerlerinde (Gece) aydınlatma ölçümü yapılacak, ölçüm sonuçlarının ilgili standartın belirlediği sınır değerler ile karşılaştırmalı tablosu oluşturulacak, gerekli raporlar düzenlenerek, işletmemize teslim edilecektir. (Bkz. Resim 3.1. Aydınlatma ölçüm karşılaştırmalı tablosu)

Ölçüm Sonucu (Lux)	Sınır Değer TS EN 12464-1 (Lux)
214	200
62	50
61	50
225	200
256	200

Resim 3.1. Aydınlatma ölçüm karşılaştırmalı tablosu

Aydınlatma ölçümlerini yapacak firmalar; TÜRKAK tarafından ilgili konuda akredite edilen ve ölçüm esnasında geçerliliğini koruyan akreditasyon belgesine sahip kuruluşlar olacaktır.

Ekler; Ek-1: Alsancak iskelesi genel yerleşim planı, Ek-2: Konak iskelesi genel yerleşim planı, Ek-3: Üçkuyular iskelesi genel yerleşim planı

4. YAPILACAK İŞE İLİŞKİN ESASLAR

Alım konu işin yapılacağı yer teknik şartnamenin ilgili maddesinde belirtilen yerdir. Belirtilen bu yerde yapılması gereken çalışmalar yüklenici tarafından uygun görülen saatler içerisinde yapılacaktır.

5. KABUL KRİTERLERİ

Siparişe konu hizmet işinin teknik şartnamede belirtilen yerde teknik şartnamede belirtilen hususlarının yerine getirildiğinin yüklenici tarafından idareye bildirilmesi durumunda işin bitirildiği tarih belirlenmiş olur. Bitirildiği yüklenici tarafından beyan edilen işin teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun olarak bitirildiğinin belirlenmesi durumunda kabul komisyonu kabul sürecine başlar.

6. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARIYLA AVANS VERİLİP VERİLMEMEĞİ

VERİLECEKSE ŞARTLARI VE MİKTARI İLE SÖZLEŞME KONUSU İŞLER İÇİN ÖDENECEKSE FİYAT FARKININ NE ŞEKİLDE ÖDENECEĞİ)

Bu iş için avans verilmeyecektir. İZDENİZ tarafından siparişe ait ödemeler, İZDENİZ A.Ş. Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Alım konusu hizmetin teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla, muayene ve kabul komisyonunca kabul raporu düzenlenir. Ödemelerin vadesi fatura tarihinden itibaren 60 (Atmış) gündür. İdaremizce ödemeler, her ayın ikinci CUMA günleri yapılır. Ödeme tarihi, fatura tarihinden itibaren 60 (Atmış) gün sonraki ilk ödeme günüdür.

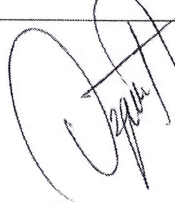
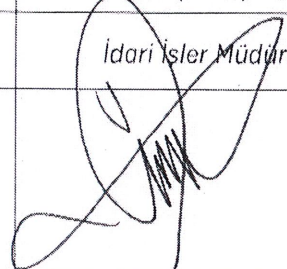
7. TESLİM YERİ

Hizmet işinin yapılacağı yer İşletmemiz ALSANCAK-KONAK ve ÜÇKUYULAR İskeleleri

8. İŞİN SÜRESİ

Firmaya siparişin verilmesini müteakip **7 (yedi) iş günü** (Cumartesi günü iş günüdür) içerisinde İDARE'nin istediği yerde tüm masraflar yükleniciye ait hizmet işi yerine getirilecektir. Siparişin belirtilen güne kadar tamamlanıp teslim edilememesi durumunda, 7 (YEDİ) güne kadar toplam sipariş bedelinin % 1 (YÜZDEBİR) oranında günlük gecikme cezası uygulanarak teslim alınabilir.

9. İş bu teknik şartname, bu madde dâhil 9 (Dokuz) ana madde olmak üzere 5 (beş) sayfadan ibaret olup tarafımızca hazırlanıp 03.01.2022 tarihinde imza altına alınmıştır.

	HAZIRLAYAN	İSKELELER SORUMLUSU	BİRİM MÜDÜRÜ.
ADI SOYADI	Bahadır GÜL	Özgür ÜŞENTİ	Övünç SELÇUK
GÖREVİ	İdari İşler Büro Personeli	İskeleler Sorumlusu	İdari İşler Müdürü
İMZA			

ALSANCAK GENEL YERLEŞİM PLANI

ALSANCAK İKİNCİ GENEL YERLEŞİM PLANI	
GENEL YERLEŞİM PLANI	
İÇERİK	NOT
1. ALAN	1. ALAN
2. ALAN	2. ALAN
3. ALAN	3. ALAN
4. ALAN	4. ALAN
5. ALAN	5. ALAN
6. ALAN	6. ALAN
7. ALAN	7. ALAN
8. ALAN	8. ALAN
9. ALAN	9. ALAN
10. ALAN	10. ALAN
11. ALAN	11. ALAN
12. ALAN	12. ALAN
13. ALAN	13. ALAN
14. ALAN	14. ALAN
15. ALAN	15. ALAN
16. ALAN	16. ALAN
17. ALAN	17. ALAN
18. ALAN	18. ALAN
19. ALAN	19. ALAN
20. ALAN	20. ALAN
21. ALAN	21. ALAN
22. ALAN	22. ALAN
23. ALAN	23. ALAN
24. ALAN	24. ALAN
25. ALAN	25. ALAN
26. ALAN	26. ALAN
27. ALAN	27. ALAN
28. ALAN	28. ALAN
29. ALAN	29. ALAN
30. ALAN	30. ALAN
31. ALAN	31. ALAN
32. ALAN	32. ALAN
33. ALAN	33. ALAN
34. ALAN	34. ALAN
35. ALAN	35. ALAN
36. ALAN	36. ALAN
37. ALAN	37. ALAN
38. ALAN	38. ALAN
39. ALAN	39. ALAN
40. ALAN	40. ALAN
41. ALAN	41. ALAN
42. ALAN	42. ALAN
43. ALAN	43. ALAN
44. ALAN	44. ALAN
45. ALAN	45. ALAN
46. ALAN	46. ALAN
47. ALAN	47. ALAN
48. ALAN	48. ALAN
49. ALAN	49. ALAN
50. ALAN	50. ALAN
51. ALAN	51. ALAN
52. ALAN	52. ALAN
53. ALAN	53. ALAN
54. ALAN	54. ALAN
55. ALAN	55. ALAN
56. ALAN	56. ALAN
57. ALAN	57. ALAN
58. ALAN	58. ALAN
59. ALAN	59. ALAN
60. ALAN	60. ALAN
61. ALAN	61. ALAN
62. ALAN	62. ALAN
63. ALAN	63. ALAN
64. ALAN	64. ALAN
65. ALAN	65. ALAN
66. ALAN	66. ALAN
67. ALAN	67. ALAN
68. ALAN	68. ALAN
69. ALAN	69. ALAN
70. ALAN	70. ALAN
71. ALAN	71. ALAN
72. ALAN	72. ALAN
73. ALAN	73. ALAN
74. ALAN	74. ALAN
75. ALAN	75. ALAN
76. ALAN	76. ALAN
77. ALAN	77. ALAN
78. ALAN	78. ALAN
79. ALAN	79. ALAN
80. ALAN	80. ALAN
81. ALAN	81. ALAN
82. ALAN	82. ALAN
83. ALAN	83. ALAN
84. ALAN	84. ALAN
85. ALAN	85. ALAN
86. ALAN	86. ALAN
87. ALAN	87. ALAN
88. ALAN	88. ALAN
89. ALAN	89. ALAN
90. ALAN	90. ALAN
91. ALAN	91. ALAN
92. ALAN	92. ALAN
93. ALAN	93. ALAN
94. ALAN	94. ALAN
95. ALAN	95. ALAN
96. ALAN	96. ALAN
97. ALAN	97. ALAN
98. ALAN	98. ALAN
99. ALAN	99. ALAN
100. ALAN	100. ALAN

KONAK İSKELESİ GENEL YERLEŞİM PLANI